



biuro doradcze

specjalista w zakresie rekrutacji
najlepszych specjalistów

International Company that helps people discover the world and empowers everyone to be a creator. They are an AI backed technology company operating top apps across the globe. They have millions of users from every continent. Warsaw office is looking to hire a top Sales Operations Manager to join its world-class team(s) and build impactful products together.

SALES OPERATIONS MANAGER

miejsce pracy: Warsaw, nr ref.: SOM 07/09/20

Obowiązki na stanowisku pracy:

- formulate sales management policies for different countries markets according to the business development stage and strategy orientation, including but not limited to: contract management, negotiations, sales performance incentive, agent management, business distribution, etc. And promote implementation and tracking;
- establish a global sales business data tracking and monitoring system, analyze and interpret sales business data in-depth, monitor all links, find existing problems and assist in developing corresponding solutions;
- participate in the optimization of the overall Ad Sales process, promote the systematic support required by the Sales process and solve the cross-team communication, coordination and project promotion of the team conflict of interest in the sales business.

Od kandydatów oczekujemy:

- graduate in management/Commerce. A management degree is preferred;
- 3 to 10 years of relevant work experience;
- excellent English and fluent Polish are needed;
- excellent ability to analyze and solve problems;
- great logical and data sensitivity;
- good communication and expression ability, executive ability and anti-pressure ability.

Oferujemy:

- an opportunity to be part of a growing company, directly influencing its success;
- personal and professional development in a multi-professional and international environment;
- an attractive salary package.

Wszystkie zainteresowane osoby prosimy o przesłanie aplikacji na adres e-mail:
hr@biurodoradcze.pl

lub listownie, na adres:
BIURO DORADCZE
skrytka pocztowa nr 13
60-977 Poznań 49
wraz z nr referencyjnym

Dziękujemy za nadesłane aplikacje. Kandydatom do pracy zapewniamy całkowitą dyskrecję.
Dodatkowe informacje można uzyskać telefonicznie pod nr tel. 0601 562 134

W CV prosimy o dopisanie następującej klauzuli: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych Dz.U. nr 133, poz. 883 z późn. zm.)"